



POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE E LA SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO

Revisione 01
del 06/12/2023

Allegato 4
al Manuale del SGI

La Direzione dell'azienda **LA CASALINDA Srl** riconosce la necessità di stabilire e mantenere un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente e la Salute e Sicurezza dei lavoratori conforme alle norme ISO9001:2015, ISO14001:2015 e ISO45001:2018 applicabile a tutte le attività svolte ed ai servizi erogati al mercato.

La Direzione considera:

- la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute dei lavoratori come valore assoluto, obiettivo irrinunciabile e prioritario quindi, tutte le attività produttive e i momenti della vita aziendale, devono in primo luogo soddisfare adeguati requisiti di sicurezza e salubrità per prevenire infortuni e malattie professionali;
- la tutela dell'ambiente tra le attività prioritarie nel proprio stile di management, sviluppando prodotti e servizi nel rispetto delle risorse naturali a disposizione, riducendo quanto possibile l'inquinamento con un orientamento al Ciclo di Vita del prodotto, implementando un progetto di efficientamento energetico (luci led, impianto fotovoltaico).

Con l'introduzione ed il mantenimento del Sistema di Gestione Integrato la Direzione si impegna a sviluppare le seguenti linee generali:

- Assicurare che i requisiti del Cliente, quelli cogenti applicabili, in particolare in materia di Ambiente e di Salute e Sicurezza, siano individuati, definiti e soddisfatti comprese le esigenze e le aspettative degli stakeholder rilevanti (personale dipendente, fornitori ed appaltatori, enti finanziatori, enti regolatori /autorità preposte alla vigilanza) allo scopo di accrescere la soddisfazione del Cliente;
- Assicurare ai Clienti prodotti/ servizi affidabili e conformi alle richieste, trasparenza nelle offerte, assortimento vasto di prodotti con impegno a ricercarne ecosostenibili riducendo l'impatto del prodotto nel suo ciclo di vita;
- Formazione ed aggiornamento del personale dedicato alla gestione del rapporto con il Cliente, dotando gli agenti di strumenti per la vendita tecnologicamente adeguati;
- Avviare una gestione informatizzata del magazzino al fine di migliorare l'affidabilità dei dati sulle giacenze e quindi migliorare il servizio di vendita;
- Attenzione ai consumi energetici ed implementazione di soluzioni di efficientamento energetico;
- Sistema gestionale interno in continuo aggiornamento e miglioramento per assicurare adeguato controllo sui processi interni;
- Sviluppare un sistema di miglioramento continuo dell'efficacia del SGI;
- Applicare a tutti i livelli e funzioni aziendali la metodologia del "Risk based thinking" al fine di mitigare o eliminare i rischi impattanti sui risultati di business aziendali, sull'Ambiente e la Sicurezza e salute sul lavoro e favorire le opportunità;
- Riesaminare annualmente la presente Politica aziendale e gli Obiettivi e i programmi di miglioramento favorendo l'ottimizzazione del consumo idrico e delle fonti energetiche, migliorando le prestazioni ambientali e di sicurezza sul lavoro in particolar modo per quanto concerne la gestione delle sostanze pericolose, la riduzione dei quantitativi di rifiuti da conferire a recupero/smaltimento, la gestione dei servizi in appalto e dei rischi interferenziali, la commercializzazione di prodotti eco-sostenibili
- Attivarsi affinché vengano assicurate modalità di controllo ed operative finalizzate alla protezione dell'ambiente inclusa la prevenzione dell'inquinamento in modo particolare dell'aria (misure di prevenzione incendi, gas refrigeranti ad effetto serra, impianto termico), l'inquinamento idrico (scarichi) e del suolo e sottosuolo (stoccaggi sostanze pericolose presso il sito, trasporto di merci pericolose), la protezione degli eco-sistemi e della biodiversità e la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali eliminando pericoli e riducendo i rischi;
- Coinvolgere, sensibilizzare, tramite azioni di formazione ed informazione, l'attenzione del personale interno e di fornitori/appaltatori che lavorano nel sito per conto di **LA CASALINDA srl** e visitatori che accedono al sito affinché applichino le procedure previste nel Sistema di Gestione integrato promuovendo contemporaneamente la consultazione e la partecipazione attiva di tutti i lavoratori, inclusi il loro Rappresentante per la Salute e Sicurezza sul lavoro;
- **LA CASALINDA srl** ha deciso di non rendere pubbliche comunicazioni (es. report su prestazioni ambientali) riguardanti i propri aspetti ambientali significativi se non su esplicita richiesta.

Il Sistema di gestione definito si affianca ed integra gli altri strumenti di gestione aziendale per il conseguimento di un sempre più elevato valore aggiunto delle attività e dei processi interessati. Per assicurare l'attivazione, lo sviluppo ed il mantenimento del Sistema di gestione, la Direzione si impegna a realizzare in azienda le condizioni organizzative e relazionali idonee. Inoltre si impegna a divulgare e far comprendere a tutto il personale interno e a quanti, individui ed aziende, prestano la loro opera per conto di **LA CASALINDA srl** (appaltatori) l'importanza dei contenuti della presente Politica, assicurandosi, inoltre, che la stessa sia resa operante e mantenuta costantemente attiva e sia resa disponibile alle parti interessate tramite pubblicazione sul sito internet aziendale. I requisiti e le modalità di attuazione delle attività descritte nella documentazione del SGI delineano la Politica aziendale de **LA CASALINDA srl** e, come tale, richiedono la completa osservanza da parte del personale addetto alle attività in questione nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità.

L'Amministratore Unico
Rosso Marco